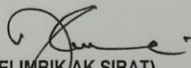


**MAJLIS DAERAH KAPIT  
KENYATAAN TENDER**

1. Tender adalah dipelawa daripada kalangan **kontraktor** yang mempunyai **Sijil Unit Pendaftaran Kontraktor dan Juruperunding (UPKJ)** dan berdaftar dengan **Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB)** yang masih sah bagi perolehan kerja-kerja seperti berikut:

Bil	No. Tender	Tajuk Tender	UPKJ (Supply & Services)		CIDB (Kategori/ Gred)	Yuran Dokumen/ Deposit (RM)	Tarikh Dan Masa Tutup	Alamat Untuk Memasukkan Tender	Tempat Jualan Dokumen Tender
			Kelas	Kepala & Sub- Kepala					
1	MDKPT/PW/CONT-T/ 03(2017)	Menaiktaraf Parit Konkrit, Melebar Dan Meninggi (Rise Up) Jalan Bletch-(Fasa 2) (Dari Bridge Sungai Kapit Sehingga SMK Kapit No.2), MD Kapit	C	Kepala II dan IV	G3	Yuran 150.00/ Deposit 500.00	Tarikh 16.10.2017  Masa @ 12.00 tengahari	Pengerusi, Lembaga Tender Majlis, Majlis Daerah Kapit, Jalan Kubu, Peti Surat 57, 96800 Kapit, Sarawak	Bahagian Perbendaharaan Tingkat 1, Majlis Daerah Kapit, Sarawak
2	MDKPT/PW/CONT-T/ 04(2017)	Meninggikan Jalan Menuju Ke SK Long Urun, Belaga, MD Kapit	E	Kepala III	G2	Yuran 150.00/ Deposit 500.00			
3	MDKPT/PW/CONT-T/ 05(2017)	Proposed Kapit Night Street Market, MD Kapit	D	Kepala I atau II dan V	G2	Yuran 150.00/ Deposit 500.00			

2. Dokumen Tender boleh diperolehi mulai **02 Oktober 2017** pada waktu pejabat (**08.00 pagi – 3.00 petang**) setelah membuat pembayaran yuran Dokumen Tender sebanyak **RM150.00** di Bahagian Perbendaharaan, Majlis Daerah Kapit dan hanya dijual kepada kontraktor yang mematuhi syarat-syarat yang ditetapkan. Yuran Dokumen ini **TIDAK AKAN DIKEMBALIKAN**. **Deposit Tender RM 500.00** hendaklah dalam bentuk **BANK Cek** dan di alamatkan kepada **Setiausaha, Majlis Daerah Kapit** dan akan dikembalikan selepas proses tender selesai.
3. Kontraktor/wakil kontraktor dikehendaki membawa sijil pendaftaran **ASAL** serta salinannya yang telah diakui sah yang dikeluarkan oleh **Unit Pendaftaran Kontraktor Dan Juruperunding (UPKJ)** dan **Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia(CIDB)** semasa membeli dokumen.
4. Dokumen Tender yang dikemukakan harus disertakan dengan dokumen-dokumen seperti berikut:  
a) Sijil Pendaftaran Perniagaan  
b) Sijil Pendaftaran Kontraktor dengan UPKJ  
c) Sijil Pendaftaran Kontraktor dengan CIDB dan  
Kegagalan berbuat demikian, Lembaga Tender Majlis berhak menolak tawaran Tender.
5. Dokumen Tender yang sempurna diisi hendaklah **DIMETERAIKAN** dengan menggunakan sampul surat yang di atasnya bertanda **SULIT** dan ditulis dengan jelas **Tarikh Tutup, Nombor Tender** dan perlu dimasukkan ke dalam peti tawaran Tender beralamat seperti berikut:  
**Pengerusi,  
Lembaga Tender Majlis,  
Majlis Daerah Kapit, Jalan Kubu, 96800 Kapit,  
SARAWAK.**
6. **TARIKH TUTUP** bagi semua Tender di atas adalah pada (**seperti tercatat di atas**) dan sebarang dokumen Tender yang diterima selepas masa yang ditetapkan akan ditolak.
7. Tempoh sah laku Tender hendaklah **90 hari** dari tarikh tutup.
8. Majlis Daerah Kapit tidak terikat untuk menerima tawaran Tender yang terendah atau mana-mana tawaran.

  
(KELIMBIK/AK SIBAT)B. Setiausaha  
Majlis Daerah Kapit, SARAWAK  
Tarikh: 28.09.2017